

Guatemala, 30 de Abril 2021.

Licenciado  
José David Prado Vásquez  
Director General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme lo estipulado en el Contrato de prestación de servicios Profesionales individuales en general Número DGDR-029-22-2021 aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 9-2021 correspondiente al mes de Abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios respectivos, estoy presentado la factura serie 22C2f7D4 y número de DTE 2555070631.

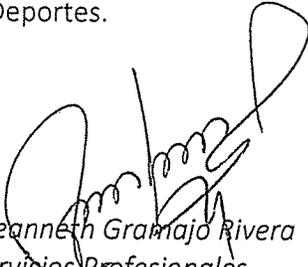
#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar en la elaboración de Opiniones Jurídicas que se emite en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte.
2. Asesorar en la elaboración de Resoluciones Jurídicas que se emite en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Asesorar en la elaboración de los Dictámenes Jurídicos que emite la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Asesorar en la elaboración de oficios y conocimientos para la entrega de los documentos solicitados a esta Delegación de Asuntos Jurídicos.
5. Asesoré en la revisión de distintos documentos que se elaboran en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Asesorar en el control y actualización de las publicaciones de disposiciones legales con la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de proyectos de Resoluciones Ministeriales y Administrativas que ingresan a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Asesorar en la elaboración de Resoluciones Administrativas sobre modificación de ampliaciones de plazo contractual de diferentes proyectos que se emiten en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
9. Asesorar en la optimización de los procesos para la elaboración de proyectos de convenio y contratos administrativos a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

## RESULTADOS OBTENIDOS:

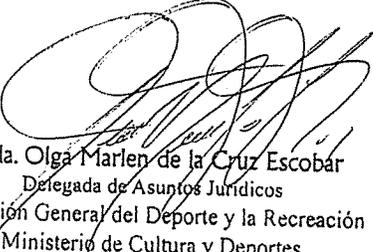
1. Se trabajó proyecto de Anuencia Expresa para presentar ante el despacho Superior en el caso de recuperación de montos pagados a la ex trabajadora de este Ministerio, Yuliana Gabriela Flores Echeverría.
2. Se finalizó expediente de recuperación de salarios del ex trabajador Marlon Estuardo Morales por haber cancelado lo requerido.
3. Se analizó el expediente para determinar viabilidad de construcción del campo de fútbol de San Lorenzo, El Tejar, Chimaltenango. Se emitió opinión Jurídica.
4. Se efectuaron revisiones de las gestiones realizadas para el proyecto del Parque Bicentenario de zona 21.
5. Se revisaron y autenticaron documentos del proyecto deportivo y recreativo de Santa María Ixhucatán, en el departamento de Santa Rosa.
6. Se efectuaron gestiones para agendar la práctica del expertaje de tres vehículos para poder avanzar ante la SAT con el trámite de modificación de uso de placas.
7. Se autenticaron y faccionaron declaraciones juradas para los proyectos de construcción de parques Bicentenarios en los departamentos de Zacapa Y Cobán.
8. Se tramitaron requerimientos ante otras dependencias de este Ministerio para continuar con la gestión de recuperación del monto de las boletas de liquidación pagadas a Yuliana Gabriela Flores Echeverría, ex trabajadora de este Ministerio.
9. Se brindó asesoría al personal administrativo del parque Deportivo y Recreativo "Gerona" zona 1, con ocasión de entregar temporalmente casi la totalidad de las instalaciones al Ministerio de salud para jornadas de vacunación por el COVID 19.
10. Se emitió informe detallado a la Dirección General del Deporte y la Recreación del avance de las gestiones para lograr la recuperación de salarios pagados a Yuliana Flores Echeverría.
11. Se solicitó al Registro de la Propiedad Zona Central, la emisión de certificaciones de varias propiedades pertenecientes al Ministerio de Cultura y Deportes.

12. Se continuaron las coordinaciones con el apoyo asignado de Servicios Generales, para avanzar en las gestiones antes la Superintendencia de Administración Tributaria para modificación de uso de placas de vehículos de la Dirección General del Deporte y la Recreación de este Ministerio.
13. Se completaron los requerimientos que agregaron de parte de la Dirección General del Deporte y la Recreación para la recuperación de los salarios pagados extras a Yuliana Gabriela Flores Echeverría.
14. Se efectuaron acercamientos con la aseguradora que adjudicó los tres vehículos a la Dirección General del Deporte y la Recreación como resultado de indemnización, por el tema de los documentos originales de cada vehículo, siendo resultado positivo para dos de ellos.
15. Se solicitó a la Dirección de Recursos Humanos certificar documentos que se requirieron para continuar trámites de recuperación de salarios en el caso de la señora Yuliana Gabriel Flores Echeverría.
16. Se tramitaron dos solicitudes de tractos sucesivos ante el Registro de la Propiedad Inmueble, Zona central, de propiedades en el Departamento de Suchitepéquez, pertenecientes al Ministerio de Cultura y Deportes.



Armida Jeanneth Gramajo Rivera  
Servicios Profesionales

Vo.Bo



Licda. Olga Marlen de la Cruz Escobar  
Defegada de Asuntos Jurídicos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes